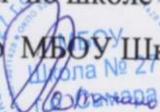


муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Школа № 27с углубленным изучением отдельных предметов"
городского округа Самара

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
Протокол № 5 от 23.01.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по школе от 24.01.2020г. №7-од
Директор МБОУ Школы №27 г. о. Самара

_____ К.Е. Ловичко
«24» января 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБОУ Школы № 27 г.о. Самара
(в новой редакции)**

1. Общие положения

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, пп. 2,3,3.6,3.7,6,6.1,7);;
- Постановление Главного государственного врача РФ от 29.12.2010г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10....» р. «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009г. №373, от 17 декабря 2010г. №1897, от 17 мая 2012г. № 413 Об утверждении ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897)
- Приказ МОиН РФ от 31 декабря 2015 года №1576 «О внесении изменений в ФГОС НОО»;
- Приказ МОиН РФ от 31 декабря 2015 года №1577«О внесении изменений в ФГОС ООО»;
- Письмо МОиН РФ от 14 декабря 2015 года №09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных образовательных программ»;
- Письмо МОиН Самарской области от 17.02.2016 №МО-16-09-01/173-ТУ «О внеурочной деятельности»;

- Основной образовательной программой начального общего образования, основной образовательной программой основного общего образования, основной образовательной программой среднего общего образования МБОУ Школы №27 г.о. Самара.
- Письмом Министерства образования и науки Самарской области от 22.08.2019 № 825-ту «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих деятельность по основным общеобразовательным программам».

1.2. Внеурочная деятельность обучающихся - специально организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в МБОУ Школе №27 г.о. Самара (далее - внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.3. Внеурочная деятельность – это целостная система функционирования, включающая в том числе:

- Деятельность ученических сообществ
- Внеурочную деятельность по учебным предметам
- Обеспечение внеурочной деятельности (организационные собрания, взаимодействие с родителями по обеспечению успешной реализации образовательной программы и т.д.)
- Психолого-педагогическую поддержку обучающихся
- Обеспечение благополучия обучающихся в пространстве школы

1.4. План внеурочной деятельности является частью основной образовательной программы и обязателен для исполнения. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности.

1.5. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию ООП.

1.6. Изменения в настоящее Положение вносятся решением Педагогического совета МБОУ Школы №27 г.о. Самара и утверждаются приказом директора.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения планируемых результатов обучающихся в соответствии с основными образовательными программами начального общего образования (далее НОО), основного общего образования (далее ООО) и среднего общего образования (далее СОО).

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Направления, виды и формы организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются общеобразовательной организацией в соответствии с ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основными образовательными программами школы и удовлетворять запрос родителей и обучающихся на развитие интересов, склонностей и потребностей обучающихся.

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована по следующим направлениям развития личности:

- Физкультурно-спортивное и оздоровительное;
- Духовно-нравственное;
- Социальное;
- Общеинтеллектуальное;
- Общекультурное.

3.3. Внеурочная деятельность может быть организована в следующих видах:

- игровая;
- познавательная;
- проблемно-ценностное общение;
- досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- художественное творчество;
- социальное творчество (социально-преобразующая добровольческая деятельность);
- техническое творчество;
- трудовая (производственная деятельность);
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- туристско-краеведческая деятельность;
- иные виды.

3.4. Внеурочная деятельность может быть организована в следующих формах:

- экскурсии;
- факультативы
- кружки, секции;
- круглые столы;
- конференции;
- диспуты;
- школьные научные общества;
- олимпиады;
- соревнования;

- поисковые исследования;
- общественно-полезные практики;
- практикумы
- иные виды.

3.5. На уровне среднего общего образования обязательным является введение курса внеурочной деятельности «Жизнь ученических сообществ»

4. Требования к организации внеурочной деятельности

4.1. Количество часов, выделяемое на внеурочную деятельность, определяется учебным планом образовательного учреждения.

4.2. Продолжительность одного занятия внеурочной деятельности составляет 40 минут. В 1-ых классах в адаптационный период (сентябрь, октябрь) продолжительность одного занятия должна составлять 35 минут.

4.3. Часы внеурочной деятельности в 1-ых классах используются на динамическую паузу в середине учебного дня, в дни, когда не проводятся уроки физической культуры.

4.4. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации ООП определяет школа, допускается проведение внеурочных занятий в каникулярное время (экскурсии, социально-добровольческая деятельность, практическая деятельность и др.).

4.5. Занятия проводятся как в отдельно взятом классе, так и в свободных объединениях обучающихся одной возрастной группы.

4.6. Внеурочная деятельность может реализовываться следующим образом:

- проведение регулярных еженедельных внеурочных занятий со школьниками,
- организация занятий крупными блоками - «интенсивами» (походы, практикумы, экспедиции, экскурсии и т.д.).
- в каникулярное время в рамках тематических программ (лагерь с дневным пребыванием на базе ОО, в походах, поездках и т. д.) на основании приказа руководителя ОО.

4.7. Для проведения занятий по внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, так и из учеников параллели классов. Наполняемость группы устанавливается от 10 человек. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на две группы.

4.8. Внеурочная деятельность осуществляется через:

- деятельность, организуемую классными руководителями (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики и т.д.);
- деятельность иных педагогических работников, осуществляемую в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.
- При организации внеурочной деятельности обучающихся могут использоваться возможности организаций дополнительного образования, культуры, спорта. При заключении с

ними договоров о реализации внеурочной деятельности обучающихся администрация ОО учитывает «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей, СанПиН 2.4.4.3172-14», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41.

4.9. Обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

4.10. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.11. Набор программ внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в начале учебного года.

4.12. Родители (законные представители) знакомятся с направлениями внеурочной деятельности, содержанием курсов в период до начала нового учебного года и оформляют выбор по заявлению.

4.13. Родители обучающихся (законные представители) имеют право на определение гибкого графика посещения занятий внеурочной деятельностью на основании заявления и документа - подтверждения из учреждения дополнительного образования.

4.14. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости обучающихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности.

4.15. Журнал учета должен содержать следующую информацию:

- название программы внеурочной деятельности;
- класс;
- Ф.И.О. учителя (педагога);
- дата проведения занятий;
- тема занятий.

4.16. Темы занятий в журнале учета должны соответствовать тематическому плану программы внеурочной деятельности.

5. Типы образовательных программ внеурочной деятельности

5.1. В определении программ по направлениям развития личности обучающихся образовательное учреждение руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности обучающихся и их родителей (законных представителей), а также на ресурсы самого учреждения.

5.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: авторские, модифицированные по содержанию и учебным часам, типовые.

5.3. Допускается использование дополнительных образовательных программ учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры, спорта.

6. Требования к структуре программы внеурочной деятельности

6.1. Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

Титульный лист - структурный элемент программы, который должен содержать следующую информацию:

- наименование учебного заведения в соответствии с уставом ОУ;
- информация о рассмотрении, согласовании и утверждении рабочей программы;
- название курса внеурочной деятельности;
- форма организации
- направление развития личности обучающегося (физкультурно-спортивное и оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное);
- срок реализации рабочей программы
- возраст обучающихся или класс

1) **Пояснительная записка** - может содержать:

- ссылку на нормативно-правовые и учебно-методические документы, на основании которых разработана программа;
- цель программы, которая должна быть конкретизирована с учетом специфики курса внеурочной деятельности;
- задачи программы;
- режим занятий: общее число часов в год; число часов и занятий в неделю; периодичность занятий;
- уровень воспитательных результатов (образовательная программа, обеспечивающая 1-й уровень результатов; образовательная программа, обеспечивающая 1-й и 2-й уровни результатов; образовательная программа, обеспечивающая 1-3 уровни результатов);

2) планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности (*личностные результаты*: готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к учению и познанию; ценностно-смысловые установки выпускников, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетентности, личностные качества; сформированность основ российской, гражданской идентичности;

метапредметные результаты: познавательные, регулятивные и коммуникативные УУД;

предметные (если программа подразумевает достижение данного вида результатов;

3) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

4) тематическое планирование (темы занятий с указанием количества часов (теоретических и практических))

№	Разделы и темы	Общее количество часов	Теоретические занятия (кол-во часов)	Практические занятия (кол-во часов)
ИТОГО		_____ часов	_____ часов	_____ часов

7. Рассмотрение и утверждение рабочей программы по внеурочной деятельности

7.1. Учитель (педагог) представляет Рабочую программу на заседание методического объединения учителей-предметников на предмет соответствия требованиям ФГОС.

7.2. Представленная рабочая программа рассматривается методическим объединением соответствующей направленности, согласовывается заместителем директора по УВР и далее утверждается директором Школы, о чем свидетельствует наличие на титульном листе подписи руководителя образовательного учреждения, печати образовательного учреждения и номера приказа, которым она введена в действие.

7.3. Внесение изменений в программу внеурочной деятельности после утверждения не допускается.

8. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности.

8.1. Практические результаты внеурочной деятельности подводятся в течение года в форме конференций, концертов, выставок, проектов, соревнований, внеклассных мероприятий и т.д.

8.2. Образовательные результаты внеурочной деятельности:

- *Первый уровень результатов* — приобретение школьником социальных знаний об общественных нормах, об устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе, понимания социальной реальности и повседневной жизни.

- *Второй уровень результатов* — формирование позитивных отношений школьника к базовым ценностям общества: человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура; ценностного отношения к социальной реальности в целом.

- *Третий уровень результатов* — получение школьником опыта самостоятельного социального действия, особое значение для достижения данного уровня результатов имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы, в открытой общественной среде

9. Ответственность сторон

9.1. Администрация образовательного учреждения:

- организует процесс разработки, утверждения программ внеурочной деятельности;
- осуществляет контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
- осуществляет контроль посещаемости обучающимися занятий внеурочной деятельностью, проведения занятий и ведения журналов.

9.2. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за посещение занятий внеурочной деятельности, выбранных обучающимися.

10. Финансирование внеурочной деятельности

10.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в образовательном учреждении, осуществляется в пределах выделенных средств на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования.