

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Школа № 27с углубленным изучением отдельных предметов"
городского округа Самара

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
Протокол №6 от 18.01.2021г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по школе от 19.01.2021г. №7-од
Директор МБОУ Школы №27 г. о. Самара

К.Е. Ловичко
« 19 » января 2021г.

П О Л О Ж Е Н И Е
ОБ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение об очно-заочной форме обучения регламентирует организацию образовательного процесса для обучающихся по очно-заочной форме обучения в МБОУ Школе №27 г. о. Самара (далее – Школа) с целью предоставления обучающимся реальной возможности получать начальное общее, основное общее и среднее общее образование, создания основы для их последующего образования и самообразования.

1.2 В своей деятельности по реализации очно-заочной формы обучения школа руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Минобрнауки России, приказами и распоряжениями Департамента образования города Самары, Уставом Школы.

1.3 Процесс получения общего образования на всех ступенях обучения определяется Федеральным государственным образовательным стандартом.

1.4 Взаимоотношения родителей (законных представителей) обучающегося по очно-заочной форме обучения и Школы регламентируются Договором установленного образца.

2. Организация деятельности очно-заочной формы обучения.

2.1 Перевод обучающегося на очно-заочную форму обучения производится на основании личного заявления его родителей (законных представителей).

2.2 Прием заявлений и зачисление в Школу на очно-заочную форму обучения производится, как правило, до начала учебного года и оформляется приказом по Школе.

2.3 Обучающиеся, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс (на очно-заочную форму полного образования) в течение учебного года с учетом представления документов, подтверждающих усвоение ими пройденного программного материала в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

3. Организация образовательного процесса очно-заочной формы обучения

3.1 Школа осуществляет образовательный процесс в очно-заочной форме обучения в соответствии с тремя уровнями общеобразовательных программ Федерального государственного образовательного стандарта:

- первая ступень 1-4 классы – начальное общее образование;
- вторая ступень 5-9 классы – основное общее образование;
- третья ступень 10-11 классы – среднее общее образование;

3.2 Содержание общего образования в очно-заочной форме обучения определяется образовательными программами соответствующими стандартам и учебным планом школы.

3.3 Школа самостоятельна в выборе форм, средств и методов обучения, режима работы в пределах, определяемых действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Минобрнауки России, приказами и распоряжениями Департаментом образования города Самары.

3.4 Образовательный процесс в Школе на очно-заочной форме обучения регламентируется учебным планом и расписанием занятий, разработанными и утвержденными Школой самостоятельно.

3.5 Школа самостоятельна в выборе системы оценок, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по 5-ти бальной системе. Домашние задания обучающимся предлагаются исходя из педагогической целесообразности, с учетом возможности их выполнения в пределах времени, установленного санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

3.6 Родители (законные представители) вправе определять предметы учебного плана, выносимые на заочное обучение.

3.7 Обучающиеся обязаны регулярно, по расписанию, посещать учебные занятия и своевременно выполнять домашние задания по предметам, определенным для изучения в очной форме (определяются по заявлению законных представителей обучающегося), в установленные сроки проходить промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана.

3.8 Обучающиеся обязаны в установленные сроки проходить промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана, выносимых на заочную форму обучения.

3.9 Классный руководитель обязан сообщать родителям (законным представителям) о сроках и формах промежуточной аттестации по предметам, выносимых на заочную форму обучения.

3.10 Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время проведения занятий, выбранных ими в заочной форме обучения согласно расписанию учебных занятий школы, утвержденного директором школы.

3.11 Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся осуществляют классные руководители, назначенные приказом по Школе.

3.12 Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией.

3.13 Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, проводится в форме Основного государственного экзамена, для обучающихся освоивших образовательные программы среднего общего образования проводится в форме Единого государственного экзамена.

3.14 Выпускникам школы, после успешного прохождения ими государственной (итоговой) аттестации выдаётся документ государственного образца (аттестат) о соответствующем уровне образования.

3.15 Выпускники школы, достигшие особых успехов при освоении образовательной программы среднего общего образования, награждаются золотой медалью «За особые успехи в учении». Выпускники, отличившиеся в изучении отдельных предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов». Обучающимся, не завершившим образование данного уровня, выдаётся справка установленного образца.

3.16 Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.17 Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, могут быть переведены в следующий класс условно. Они обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение первой четверти следующего учебного года.

3.18 Обучающиеся, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам с согласия родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение. Перевод обучающегося на повторное обучение производится на основании решения педагогического совета Школа.

4. Документационное обеспечение очно-заочной формы обучения.

4.1 Документационное обеспечение очно-заочной формы обучения производится на основе номенклатуры школьного делопроизводства для дневной формы обучения.

4.2 При необходимости данное Положение может дополняться другими школьными локальными актами, утверждаемыми педагогическим советом Школы.