

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Школа № 27с углубленным изучением отдельных предметов"
городского округа Самара

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
Протокол №5 от 23.01.2020г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по школе от 24.01.2020г. №7-од
Директор МБОУ Школы №27 г. о. Самара

К.Е. Ловичко

« 24 » января 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Порядке организации проведения самообследования МБОУ Школы №27 г.о. Самара» (Далее - Порядок) устанавливает правила проведения самообследования МБОУ Школой №27 г.о. Самара (Далее - Школа). Порядок разработан в соответствии с требованиями пп.3,13 п.3 ст.28, пп.3 п.2 ст.29 Федерального Закона от 29.12.12.г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. N 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462"

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования (Далее - отчет).

1.3. Самообследование проводится Школой ежегодно.

2. Процедура самообследования

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета Советом Школы.

2.2.Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Школой самостоятельно.

2.3. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Школой, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Школы, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Порядок оформления самообследования

3.1. Результаты самообследования Школы оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Школы, подлежащей самообследованию.

3.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

3.3. Отчет подписывается Директором Школы и заверяется ее печатью.

3.4. Размещение отчета Школы в информационно телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Школы в сети "Интернет", и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.