

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Школа № 27 с углубленным изучением отдельных предметов"
городского округа Самара

ПРИКАЗ

№ -307од

от 01 сентября 2022 года

**О создании родительского контроля за организацией питания обучающихся
МБОУ "Школа № 27" г.о. Самара в 2022-2023 учебном году.**

На основании Федерального закона от 01.03.2020 № 47 - ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" и статью 37 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г. № 273 ФЗ. Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях" от 18.05.2020 г., в целях повышения контроля качества питания и качества работы пищеблока ДО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Комиссию родительского контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, в следующем составе:

Председателя комиссии:

- старший воспитатель ДО - Богданович К.О.

Члены комиссии:

- ответственный за организацию питания - Рукина В.М.

- медицинская сестра - Родионова О.А.

- председатель Совета родителей - Жenuхова Т.Н.

- члены Совета родителей - Мамажонова Н.Д., Матвеева И.Н.

2. Комиссии родительского контроля осуществлять:

- проверку наличия спецодежды у обслуживающего персонала;

- изучение меню и сравнение его с фактическим набором блюд; наличие меню на сайте;

- снятие пробы блюд, предлагаемых детям, оценка их вкусовых качеств;

- проверку организации дошкольного питания;

- проверку столовой посуды на наличие сколов;

- проверку чистоты обеденных столов;

- анализировать полученные факты и описывать замечания/предложения/рекомендации в мониторинге качества организации питания;

- контроль исполнения рекомендаций;

3. результаты контроля обсуждать на совещаниях, заседаниях Совета родителей, доводить до сведения родителей на родительских собраниях.

4. Утвердить график родительского контроля Учреждения питания воспитанников.

5. Утвердить форму журнала посещения родительского контроля.

6. Рукиной В.М. - ответственной за питание разместить данный приказ на пищеблоке и на информационных стендах для информирования родителей (законных представителей) воспитанников.

7. Богданович К.О. обеспечить размещение приказа на официальном сайте организации.

8. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ

Ловичко К.Е.